



# Tech et média

Technologie

| Formulaire de demande  
Canada

Le but de ce formulaire de demande d'assurance est de nous permettre d'en savoir plus sur vous. Vous devez nous fournir toutes les informations pouvant avoir une incidence sur la couverture que vous souhaitez acheter et pouvant influencer sur notre décision de vous assurer, sur la couverture que nous vous proposons ou de la prime que nous vous facturons.

### Comment remplir ce formulaire

La personne qui remplit ce formulaire de demande doit être un membre de la direction de l'entreprise et doit s'assurer qu'elle a vérifié auprès des autres cadres supérieurs et collègues chargés de la planification de l'assurance que les réponses aux questions sont fournies de manière aussi précise et complète que possible. Une fois rempli, veuillez retourner ce formulaire à votre courtier d'assurance.

### Section 1 : Renseignements sur l'entreprise

1.1 Veuillez indiquer le nom et l'adresse de l'entreprise principale pour laquelle cette assurance est requise. La couverture est également fournie pour les filiales de l'entreprise principale, mais uniquement si vous incluez les données de toutes ces filiales dans vos réponses à toutes les questions de ce formulaire.

Nom de l'entreprise:

Adresse principale (adresse, province, code postal, pays):

Site Web:

1.2 Date de fondation de l'entreprise (JJ/MM/AAAA):

1.3 Nombre d'employés :

1.4 Avez-vous des filiales américaines?    Oui    Non

1.5 Date de clôture de l'exercice de l'entreprise (JJ/MM/AAAA):

1.6 Veuillez indiquer vos revenus bruts pour les années suivantes:

	Dernier exercice financier complet	Estimation de l'exercice financier actuel	Estimation pour le prochain exercice financier
Revenus intérieurs:	\$	\$	\$
Revenus américains:	\$	\$	\$
Revenus sur d'autres territoires:	\$	\$	\$
Revenu brut total:	\$	\$	\$
Profit (Perte):	\$	\$	\$

1.7 Veuillez fournir les renseignements sur la personne qui agira comme contact principal pour cette police d'assurance :

Nom du contact:

Fonction:

Adresse électronique:

Numéro de téléphone:

**Section 2: Activities**

2.1 Veuillez décrire ci-dessous les produits et services fournis par votre entreprise:

---

2.2 Veuillez fournir une ventilation approximative de la manière dont vos produits et services génèrent des revenus (p. ex. : personnalisation de logiciel, conception de matériel, hébergement, conseil en sécurité informatique, logiciel à la demande, etc.):

.....	%
.....	%
.....	%
.....	%
.....	%
.....	%
.....	%
.....	%
.....	%
.....	%
.....	%

2.3 Veuillez fournir une répartition en pourcentage de vos produits et services fournis aux secteurs suivant :

Consommation: .....	%	Fabrication: .....	%
Divertissement: .....	%	Vente au détail: .....	%
Services financiers: .....	%	Télécommunications: .....	%
Gouvernement: .....	%	Transport: .....	%
Soins de santé: .....	%	Autres: .....	%

Si «autre», veuillez préciser ci-dessous :

---

### Section 3: Informations relatives au contrat et à la gestion des risques

3.1 Veuillez remplir ce qui suit concernant vos trois plus importants projets au cours des trois dernières années :

Nom du client	Nature du travail	Revenu annuel du contrat	Durée
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

3.2 Environ combien de clients avez-vous?

3.3 Travaillez-vous toujours dans le cadre d'un contrat écrit signé par chaque client?    Oui    Non

3.4 Veuillez décrire comment, le cas échéant, vous limitez votre responsabilité pour les pertes indirectes ou les préjudices financiers:

3.5 Veuillez décrire votre processus d'examen juridique, le cas échéant, avant de conclure de nouveaux contrats ou accords:

3.6 Veuillez décrire l'impact sur vos clients si vos produits ou services faisaient défaut ou si vous étiez incapable de fournir vos produits ou services:

3.7 Faites-vous affaire avec des sous-traitants?    Oui    Non

*Si «oui», veuillez indiquer:*

a) le pourcentage approximatif de vos revenus qui sera versé aux sous-traitants au cours de votre exercice en cours: \_\_\_\_\_ %

b) si vous signez des accords de non-responsabilité réciproques:    Oui    Non

c) si vous vous assurez que les sous-traitants ont leurs propres assurances erreur et omission et responsabilité civile générale:    Oui    Non

Si vous avez répondu «oui» à c) ci-dessus, quelle est la limite de responsabilité que le sous-traitant doit acheter?    \$ \_\_\_\_\_

**Section 4: Gestion des risques - Cybersécurité**

4.1 Veuillez décrire le type d'informations sensibles que vous détenez et fournir un nombre approximatif d'enregistrements uniques que vous stockez ou traitez :

4.2 Veuillez décrire les données les plus précieuses que vous stockez :

4.3 Veuillez indiquer:

a) qui est responsable de la sécurité informatique au sein de votre entreprise (par intitulé de poste):

b) depuis combien de temps occupent-ils ce poste?

c) si vous vous conformez à des normes internationalement reconnues en matière de gouvernance de l'information: Oui Non

Si vous avez répondu «oui» à c) ci-dessus, veuillez indiquer les normes internationalement reconnues auxquelles vous vous conformez:

4.4 Veuillez cocher toutes les cases ci-dessous concernant les entreprises ou les services que vous utilisez pour stocker les données sensibles ou vous fournir des services commerciaux essentiels

Adobe	Amazon Web Services	Dropbox	Google Cloud
IBM	Microsoft 365	Microsoft Azure	Oracle Cloud
Salesforce	SAP	Workday	

4.5 Veuillez cocher toutes les cases ci-dessous concernant les contrôles actuellement mis en place dans votre infrastructure informatique (y compris ceux fournis par une tierce partie). Si vous n'êtes pas sûr de ce que sont ces outils, veuillez consulter les explications à la dernière page de ce document.

Sécurité supérieure de point d'extrémité	Application d'établissement de liste blanche	Inventaire des actifs	Information personnalisée relative aux menaces Web
Cryptage des données	Prévention des pertes de données	Atténuation des attaques par DDOS	DMARC
Filtrage basé sur le DNS	Formation de sensibilisation des employés	Plan d'intervention en cas d'incident	Système de détection des intrusions
Cryptage des appareils mobiles	Essais de pénétration	Pare-feu périmétrique	Gestion de la sécurité de l'information et des événements
Authentification à deux facteurs	Analyses de vulnérabilité	Pare-feu pour application Web	Filtrage de contenu Web

4.6 Veuillez fournir le nom du fournisseur de logiciels ou de services que vous utilisez pour chacun des contrôles sélectionnés dans la section 4.5:

## Section 5: Gestion des risques - Droits de propriété intellectuelle

5.1 Veuillez décrire vos procédures pour surveiller les droits de propriété intellectuelle de tiers et empêcher leur violation et prévenir l'obtention illégale de licences d'utilisation :

---

5.2 Veuillez indiquer si vous avez déjà envoyé ou reçu les éléments suivants relatifs aux droits de propriété intellectuelle:

a) une lettre de cessation et d'abstention:    Oui    Non

b) la notification d'une lettre de réclamation réelle ou potentielle:    Oui    Non

*Si vous avez répondu « oui » à a) ou b) ci-dessus, veuillez fournir des détails complets:*

.....

.....

---

5.3 Veuillez décrire vos procédures de gestion des problèmes de droits de propriété intellectuelle, notamment en réponse à une allégation de violation, et indiquer en quoi la personne responsable des droits de propriété intellectuelle est qualifiée pour ce rôle:

---

## Section 6: Couverture des biens

6.7 Si vous souhaitez obtenir un devis pour la couverture de biens, veuillez répondre aux questions de l'annexe 1.

---

## Section 7: Claims Experience

7.1 Veuillez indiquer si vous êtes au courant d'un incident:

a) qui peut donner lieu à une réclamation au titre de l'assurance pour laquelle vous faites une demande dans le présent formulaire:

Oui Non

---

b) ayant donné lieu à des poursuites judiciaires au cours des 5 dernières années à l'encontre de l'une des entreprises à assurer:

Oui Non

---

*Si vous avez répondu «oui» à a) ou b) ci-dessus, veuillez décrire l'incident, y compris le montant de la réclamation potentielle ou le montant de toute réclamation payée ou réservée au paiement par vous ou par un assureur. Veuillez inclure toutes les dates pertinentes, y compris une description du statut de toute demande en cours qui a été faite, mais qui n'a pas été réglée ou autrement résolue.*

---

### Section 8: Informations Supplémentaires

8.7 Veuillez fournir les informations suivantes lorsque vous nous envoyez le formulaire de demande.

- Les curriculum vitae des directeurs ou des membres de la direction si l'entreprise fait des affaires depuis moins de 3 ans;
- L'organigramme ou la structure du groupe si des filiales doivent être assurées, y compris les noms, dates d'acquisition, pays du domicile de la filiale, pourcentages de propriété; et
- Un formulaire de contrat type, un contrat de licence d'utilisateur final ou les conditions d'utilisation établies par l'entreprise.

Nom:	Date d'acquisition:	Pays de domicile:	Pourcentage de propriété:
.....	.....	.....	..... %
.....	.....	.....	..... %
.....	.....	.....	..... %
.....	.....	.....	..... %
.....	.....	.....	..... %

Veuillez utiliser l'espace ci-dessous pour nous fournir toute autre information pertinente:

---

---

### Avis Important

En signant ce formulaire, vous confirmez que les renseignements fournis sont exacts et complets et que vous avez pris toutes les mesures raisonnables pour vous en assurer en vous adressant aux personnes concernées au sein de votre entreprise. CFC Underwriting utilisera ces renseignements uniquement pour fournir des services d'assurance et pour ce faire, elle pourrait partager vos données avec des tiers. Nous pourrions également utiliser des éléments dépersonnalisés de vos données pour l'analyse des tendances de l'industrie et pour fournir des données d'étalonnage. Pour plus de détails sur notre politique de confidentialité, veuillez visiter [www.cfcunderwriting.com/privacy](http://www.cfcunderwriting.com/privacy)

Nom du contact: ..... Fonction: .....

Signature: ..... Date (JJ/MM/AAAA): .....

## Sécurité supérieure de point d'extrémité

Logiciel installé sur les ordinateurs individuels (points d'extrémité) qui utilise l'analyse basée sur le comportement et la signature pour identifier et stopper les infections par maliciel.

## Application d'établissement de liste blanche

Une solution de sécurité qui permet aux organisations de préciser quels logiciels peuvent être utilisés dans leurs systèmes afin de prévenir le fonctionnement de tout processus ou de toute application qui ne figurent pas sur la liste blanche.

## Inventaire des actifs

Une liste de tout le matériel et des appareils informatiques détenus, exploités ou gérés par une entité. De telles listes sont typiquement utilisées pour évaluer les données stockées et les mesures de sécurité mises en place dans tous les dispositifs.

## Information personnalisée relative aux menaces web

La collecte et l'analyse de données provenant de renseignement de sources ouvertes (OSINT) et de sources du Web invisible pour fournir aux organisations des renseignements relatifs aux menaces Web et aux acteurs hostiles qui les concernent.

## Cryptage des données

Quand les données sensibles sont cryptées pendant qu'elles sont stockées dans les bases de données.

Si cette mesure est mise en place correctement, elle peut empêcher des acteurs hostiles de lire les données sensibles s'ils réussissent à accéder à la base de données.

## Prévention Des Pertes De Données

Logiciel qui peut déterminer si les données sensibles sont extraites d'un réseau ou d'un système informatique.

## Atténuation des attaques par DDoS

Matériel informatique ou solutions axées sur l'informatique en nuage utilisés pour filtrer et bloquer le trafic malveillant associé à une attaque par DDOS tout en permettant aux utilisateurs légitimes de continuer à accéder au site Web de l'entité ou à ses services en ligne.

## DMARC

Un protocole Internet utilisé pour lutter contre l'usurpation d'adresse électronique, une technique utilisée par les pirates informatiques dans des campagnes d'hameçonnage.

## Filtrage basé sur le DNS

Une technique précise pour bloquer l'accès à des adresses IP malveillantes reconnues aux utilisateurs de votre réseau.

## Sensibilisation des employés

Des programmes de formation conçus pour accroître la sensibilisation des employés en matière de sécurité. Par exemple, les programmes peuvent être axés sur le moyen d'identifier des courriels d'hameçonnage potentiel.

## Plan d'intervention en cas d'incident

Des plans d'action pour faire face aux incidents cybernétiques afin d'aider à guider le processus décisionnel de l'organisation et revenir au mode de fonctionnement normal le plus rapidement possible.

## Système de détection des intrusions

Une solution en matière de sécurité qui surveille l'activité sur vos systèmes ou réseaux informatiques et génère des alertes quand elle détecte des signes d'un danger émanant d'acteurs hostiles.

## Cryptage des appareils mobiles

Le cryptage implique de brouiller les données à l'aide de techniques cryptographiques afin qu'elles puissent être lues uniquement par une personne possédant une clé spéciale. Quand le cryptage est activé, le disque dur d'un appareil est crypté lorsque l'appareil est verrouillé et le code ou le mot de passe de l'utilisateur agit comme clé spéciale.

## Essais de pénétration

La simulation autorisée d'attaques contre une organisation pour mettre à l'épreuve ses défenses en matière de cybersécurité. Cette technique s'appelle aussi piratage contrôlé ou méthode de l'équipe rouge.

## Pare-feu périmétrique

Des solutions de matériel informatique utilisées pour contrôler et surveiller le trafic réseau entre deux points selon des paramètres prédéfinis.

## Gestion de la sécurité de l'information et des événements

Système utilisé pour cumuler, corréliser et analyser la sécurité des réseaux et de l'information, y compris les messages, les journaux et les alertes générés par différentes solutions en matière de sécurité dans l'ensemble du réseau.

## Authentification à deux facteurs

Quand un utilisateur s'authentifie par deux moyens lorsqu'il ouvre une session à distance dans un système informatique ou un service en ligne. Ces deux moyens sont typiquement un mot de passe et un code généré par un dispositif de jeton physique ou un logiciel.

## Analyses de vulnérabilité

Tests automatisés conçus pour sonder les systèmes ou les réseaux informatiques pour déceler la présence de vulnérabilités connues qui permettraient à des acteurs hostiles d'obtenir un accès à un système.

## Pare-feu pour application Web

Protège les serveurs Web et leurs applications d'une intrusion ou d'une utilisation malveillante en inspectant et en bloquant les demandes nuisibles et le trafic Internet malveillant.

## Filtrage de contenu Web

Le filtrage de certaines pages ou de certains services Web jugés comme une menace potentielle à la sécurité d'une organisation. Par exemple, des sites Web malveillants connus sont typiquement bloqués à l'aide d'une certaine forme de filtrage de contenu Web.

## Annexe 1: Couverture des biens

Veillez copier cette annexe si plusieurs locaux doivent être assurés.

6.1 Adresse principale (adresse, province, code postal, pays):

---

---

6.2 Veillez indiquer les montants à être assurés ci-dessous pour chaque local:

*REMARQUE : Les montants assurés que vous indiquez ci-dessous doivent correspondre au coût total de la reconstruction ou du remplacement dans chacune des catégories.*

*Si vous sous-estimez ces montants, vous serez sous-assuré et nous risquons de ne pas payer le montant total de votre réclamation. Il est donc essentiel que ces montants soient aussi proches que possible des valeurs réelles des éléments assurés.*

Couverture du bâtiment (\$):

Matériel informatique (\$):

Améliorations locatives (\$):

Équipement portable (\$):

Inventaire/stock (\$):

Autres contenus (\$):

Perte de revenu (\$):

Perte de loyer (\$):

Période d'indemnisation pour perte de revenu/loyer (mois) :

6.3 Veillez indiquer :

a) la date de construction des locaux (JJ/MM/AA):

b) la date de la dernière rénovation des locaux (JJ/MM/AA):

c) en quoi sont construits les locaux:

Structure d'acier

Brique/béton/pierre

Tôle d'acier

Autre:

d) la date approximative de la dernière rénovation de la toiture des locaux:

e) le type de toiture:

Toit en tuiles à deux versants

Ardoise

Tôles d'acier profilé

Autre:

f) le pourcentage de toit plat sur les locaux (%):

g) en quoi le plancher est construit :

Béton

Bois œuvre

Autre :

h) si des panneaux composites sont utilisés dans la construction:    Oui    Non

Si «oui», veuillez indiquer:

l'âge des panneaux composites:

si les panneaux sont approuvés par un organisme de réglementation approprié et respectent les règles de construction minimales en vigueur:    Oui    Non

Veillez indiquer :

i) si les locaux sont individuels:

Si «non», veuillez indiquer les mesures en place pour protéger les locaux contre les dommages si un incendie se déclenche dans une propriété voisine:

j) si les locaux sont munis d'une porte d'entrée verrouillable:    Oui    Non

Si «non», veuillez indiquer les mesures en place pour protéger les locaux contre les dommages si un incendie se déclenche dans une propriété voisine:

k) si les locaux sont autonomes:    Oui    Non

l) si les locaux disposent de leurs propres voies d'accès?:    Oui    Non

m) si les locaux sont protégés par:

Des grilles de sécurité                      Des volets de sécurité                      Des barreaux de fenêtre

n) comportent d'autres portes extérieures:    Oui    Non

Si «oui», veuillez indiquer le type de système de verrouillage:

Verrou de sécurité à clé                      Système de verrouillage avec barre antipanique                      Autre:

o) sont équipés de fenêtres fermant à clé à tous les étages:    Oui    Non

Si «oui», veuillez indiquer le type de système de verrouillage:

dispositif de verrouillage à clé                      S.O. (ex. : fermeture scellée de façon permanente)

p) si les locaux sont protégés par des systèmes d'alarme anti-intrusion reliés à toutes les portes et fenêtres et faisant l'objet d'un contrat de maintenance annuel:    Oui    Non

Si «oui», veuillez indiquer le type de système d'alarme:

Cloches uniquement                      Poste central                      DigiCom                      RedCare

q) si les locaux sont protégés par des caméras extérieures et intérieures:    Oui    Non

r) si les locaux sont surveillés par des gardiens en tout temps:    Oui    Non

REMARQUE : Nous pouvons refuser de payer une réclamation si tous les dispositifs destinés à la sécurité de vos locaux, y compris les serrures et l'alarme anti-intrusion, ne fonctionnent pas pleinement et efficacement lorsque les locaux sont fermés ou laissés sans surveillance.

s) si les locaux sont exempts de fissures ou d'autres signes de dommages pouvant être dus à un affaissement, un glissement ou un soulèvement de terrain et n'ont pas déjà subi de dommages causés par l'une de ces causes:    Oui    Non

t) si les locaux se trouvent dans une zone sans risque d'inondations et ne se trouvent pas à proximité de rivières, ruisseaux ou eaux de marée:    Oui    Non

u) si les locaux sont chauffés par l'une des méthodes suivantes : chauffage traditionnel à l'électricité, au gaz, au mazout ou par combustible solide:    Oui    Non

v) si les locaux sont équipés d'ascenseurs, de chaudières, d'appareils à vapeur et à pression contrôlés et approuvés pour satisfaire à toutes les exigences réglementaires:    Oui    Non

w) si les locaux disposent d'un système d'alimentation électrique de secours:    Oui    Non

x) si les locaux comportent des installations portables:    Oui    Non

REMARQUE : En supposant que vous ayez répondu «oui» aux points v) et w) ci-dessus, il est important de conserver des enregistrements de toutes les inspections pertinentes, car nous pouvons en demander la preuve avant de payer une réclamation.

Si vous avez répondu «non» à l'un des points b), c), d) ou e), veuillez donner plus de détails:

---

6.4 Les locaux sont-ils répertoriés?    Oui    Non

Si «oui», veuillez indiquer le niveau:

Niveau I

Niveau II

---

6.5 Le cas échéant, comment votre stock est-il entreposé dans les locaux?

---

6.6 Conservez-vous des substances inflammables/dangereuses dans une armoire spécialisée ignifugée conforme aux réglementations de santé et de sécurité?    Oui    Non

Si «oui», veuillez préciser:

---

6.7 Si vous demandez une limite pour interruption d', disposez-vous d'un plan de continuité des activités?    Oui    Non

Si «oui», veuillez préciser:

---